KRPA FORM, a.s.

**Zadání výběrového řízení na dodavatele akce**

**„Regenerace areálu KRPA FORM, a. s. – bourací práce „**

**1. Zadavatel**

**KRPA FORM, a.s. se sídlem v Dolní Branné**,

Dolní Branná 122, PSČ 543 62, IČ 275 37 811, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl B, vložka 2766

zastoupená Ing. Lenkou Janků, předsedou představenstva

**2. Typ výběrového řízení**

Jedná se o 1 kolové neveřejné výběrové řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit počet kol výběrového řízení podle aktuální potřeby a kvality předložených nabídek. Zadavatel osloví přímo jemu známé potencionální dodavatele a současně zveřejní zadání na svých webových stránkách. Do výběrového řízení se může přihlásit i přímo neoslovený uchazeč, pokud splní podmínky zadání.

**3. Předmět výběrového řízení**

Předmětem výběrového řízení je výběr dodavatele pro **Regenerace areálu KRPA FORM, a. s. – bourací práce v areálu KRPA FORM a.s. Dolní Branná.**

Podrobný popis požadavků na předmět výběrového řízení obsahují tyto přílohy: „895-17 - Regenerace areálu KRPA FORM, bourací práce [zadání].xls“ a složka „Dokumentace bouracích prací“

**4. Účel dokumentu**

Tento dokument je oficiální výzvou k účasti ve výběrovém řízení, definuje pravidla výběrového řízení a požadavky na strukturu, obsah a rozsah nabídky.

Výběrové řízení je zasláním tohoto dokumentu zahájeno. Zadání výběrového řízení je zasláno přímo všem vyzvaným uchazečům. Výběrového řízení se nemohou zúčastnit osoby, které se přímo podílí na jeho vypsání, případně jsou členy výběrové komise.

**5. Doba a místo plnění zakázky**

Realizace dodávky je v provozovně Dolní Branná.

**Začátek bouracích prací září 2020. Ukončení prací a předání vyklizeného staveniště dle nabídky dodavatele.**

**6. Časový harmonogram výběrového řízení**

do 17. 07. 2020 Oslovení dodavatelů, zahájení soutěžní lhůty

od 17. 07. do 27. 7. 2020 Lhůta pro zaslání písemných dotazů

do 31. 07. 2020 Konec lhůty pro podání písemných nabídek

do 31. 07. 2020 Konec lhůty pro zaslání nabídek v elektronické podobě

4. 8. 2020 Vyhodnocení VŘ

do 8. 8. 2020 Informace o vyhodnocení VŘ

**7. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů**

Uchazeč prokáže následující kvalifikační předpoklady:

1. příslušné oprávnění k podnikání (např. živnostenský list, koncesní listina)
2. výpis z obchodního rejstříku v případě, že je uchazeč do tohoto rejstříku zapsán
3. doklad o registraci DPH

Doklady uvedené výše mohou být doloženy v kopii.

Čestné prohlášení uchazeče o tom, že:

* nebylo vydáno žádné rozhodnutí o úpadku uchazeče, tj. zejména nebylo vydáno rozhodnutí o prohlášení konkursu na majetek uchazeče, nebylo vydáno rozhodnutí o povolení reorganizace či rozhodnutí o povolení oddlužení
* uchazeč není v likvidaci,

Čestné prohlášení:

* zachování důvěrnosti sdělených informací podepsané statutárním zástupcem uchazeče dle bodu 16). Znění čestného prohlášení o zachování důvěrnosti je přílohou č. 1.

 Doklady uvedené výše musí být v originálu.

Neprokáže-li uchazeč stanoveným způsobem některý z kvalifikačních předpokladů, může být z účasti na výběrovém řízení vyloučen.

**8. Specifikace předmětu výběrového řízení**

Samostatné přílohy:

č. 2 - Dokumentace bouracích prací

č. 3. - 895-17 - Regenerace areálu KRPA FORM, bourací práce [zadání].xls

**9. Cena, platební podmínky a termín dokončení prací**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu na předmět výběrového řízení v souladu s podmínkami zadání a se zadávací specifikací v  CZK bez DPH. Cena musí zahrnovat celkové náklady demoličních prací vč. nákladů na dopravu, separaci frakcí, jejich drcení uložení na skládku, u použitelných frakcí na meziskládku a s tím související náklady.

Uchazeč dále stanoví platební a dodací podmínky a termín ukončení prací a předloží návrh smlouvy na provedení prací. Důvodem pro navýšení ceny může být pouze změna kvalifikace odpadu odsouhlasená projektantem, nikoliv celkový objem demoličních prací a materiálu.

**10. Kritéria pro výběr dodavatele a způsob hodnocení**

Při hodnocení nabídek bude přihlíženo především k těmto faktorům:

 **- cena a platební podmínky**

**- dostupnost servisního zásahu**

**- zahájení a ukončení bouracích prací, sankce za nesplnění termínu**

**- záruční doba**

**- reference**

Vítězem výběrového řízení se stane ten účastník, který dosáhne nejvýhodnějších podmínek. **Hlavní kritéria jsou cena a termín ukončení prací.**

**11. Požadavky na zpracování nabídky**

11.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídku podá uchazeč písemně v 1 originále a v 1 kopií v souladu s formálními, technickými a smluvními podmínkami zadavatele.

Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena „kopie“

V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo zmocněnou osobou pověřenou podepsáním nabídky.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospekty a obdobné materiály nevyjímaje, bude zpracována v českém jazyce, kvalitním způsobem vytištěna a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

11.2. Elektronická verze nabídky

Uchazeč zašle nabídku také v elektronické verzi na e-mailovou adresu uvedenou v bodě 12. Lhůta pro podání nabídek, způsob a místo podávání nabídek. Bude obsahovat veškeré textové a tabulkové části nabídky, a to ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Microsoft Excel.

Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení nabídek. V případě pochybností nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

11.3. Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Pro snazší posouzení a hodnocení nabídek zadavatel požaduje, aby písemná (tištěná) verze nabídky uchazeče byla řazena v souladu s následujícím členěním:

1. obsah nabídky,
2. identifikační údaje firmy
3. stručný popis a specifikace nabízeného plnění předmětu výběrového řízení, z nichž je jednoznačně patrné dodržení požadovaných vlastností a parametrů,
4. nabídková cena, termíny realizace a platební podmínka
5. Přílohou

 - doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů k plnění předmětu výběrového řízení,

 - doklady k prokázání dalších předpokladů k plnění předmětu výběrového řízení,

 - reference,

 - ostatní doklady vztahující se k nabídce dle uvážení uchazeče

Při nepředložení některé ze shora uvedených součástí nabídky bude zadavatelem nabídka posuzována jako neúplná a může být z účasti na výběrovém řízení vyloučen

11.4. Požadavky na jednotné uspořádání elektronické verze nabídky

Elektronická verze nabídky musí být členěna stejně jako písemná verze nabídky.

**12. Lhůta pro podání nabídek, způsob a místo podávání nabídek**

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč nabídku zpracovávat a podat. Uchazeč doručí zadavateli nabídku nejpozději do konce této lhůty, **tj. 31. 7. 2020 12:00 hod.**.

Nabídka, která bude doručena po skončení této lhůty, může být zadavatelem odmítnuta a vrácena uchazeči nebo vyřazena z hodnocení a uchazeč může být vyloučen z další účasti na výběrovém řízení.

Písemné nabídky v **zalepených obálkách** s nápisem **Neotvírat**, s viditelným označením obchodního jména uchazeče a heslem „**VŘ – Regenerace areálu KRPA FORM, a.s. – bourací práce.**“ uchazeč odevzdá buď **osobně** v sekretariátu předsedy představenstva na adrese KRKONOŚSKÉ PAPÍRNY a.s., Nádražní 266, 543 71 Hostinné nebo zašle **poštou** na adresu Ing. Lenka Janků, KRKONOŚSKÉ PAPÍRNY a.s., Nádražní 266, 543 71 Hostinné.

V elektronické verzi nabídku zašle na adresulenka.janku@krpa.cz **nejpozději do 31. 7. 2020**.

**13. Písemné dotazy**

Uchazeč může písemnou cestou zaslat do 27. 7. 2020 případné dotazy k předmětu zadání výběrového řízení na adresu rudolf.kutlvasr@krpa.cz nebo si vyžádat touto cestou osobní konzultaci.

**14. Nezávaznost pro zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo přijmout nebo odmítnout nabídku v celém rozsahu nebo její část, změnit požadavky nebo zrušit výběrové řízení, uzavřít smlouvu s jedním i více uchazeči, aniž by mu vznikla jakákoliv odpovědnost či jakýkoliv závazek informovat příslušné uchazeče o důvodu takového rozhodnutí.

Žádost o předložení nabídky nemůže být v žádném případě interpretována jako závazek k nákupu ze strany zadavatele.

Uchazeč ponese veškeré náklady spojené s přípravou a podáním jeho nabídky. Zadavatel nebude v žádném případě vázán těmito náklady, bez ohledu na průběh či výsledek výběrového řízení.

**15. Připomínky a práva uchazeče**

Uchazeč je oprávněn k výhradě práva důvěrnosti údajů a skutečností předkládaných v nabídce; tímto právem však není dotčeno právo zadavatele a jeho poradních orgánů na hodnocení nabídek, jakož i právo na uvádění příslušných údajů v záznamu o posouzení a hodnocení nabídek. Výhradu důvěrnosti údajů rovněž nelze uplatnit na informace a skutečnosti všeobecně známé nebo poskytnuté uchazeči zadavatelem.

Výhrady a připomínky formálního charakteru k podmínkám zadání nebo k zadávací dokumentaci může uchazeč uvést v části nabídky, v níž na příslušnou problematiku reaguje.

Výhrady a připomínky věcného charakteru (k zadavatelem požadovanému technickému řešení) může uchazeč uvést v části nabídky, v níž je popis a specifikace uchazečem nabízeného plnění zakázky.

Uvedené výhrady a připomínky mají pro zadavatele pouze informativní charakter a nezakládají žádný závazek či povinnost zadavatele.

**16. Důvěrnost a vlastnictví**

Veškeré informace sdělené kterémukoliv uchazeči zadavatelem ve spojení s tímto výběrovým řízením podléhají podmínkám zachování důvěrnosti, které v čestném prohlášení potvrdí statutární zástupce oslovené společnosti. Výjimkou jsou informace všeobecně známé nebo dříve zveřejněné.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1 tohoto zadání.

**17. Ostatní ustanovení**

1. Z důvodu objektivního posuzování a vyhodnocování nabídek může zadavatel požádat uchazeče o objasnění či doplnění jejich nabídek. Požadavky a odpovědi musí být písemné.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí nezdůvodňovat a ve sdělení důvody svého rozhodnutí neuvádí.
3. Nabídky ani jejich jednotlivé součásti a referenční vzorky nebudou uchazečům vráceny.
4. Zadavatel pověřuje organizačním zajištěním výběrového řízení Rudolfa Kutlvašra, tel. 499 405 645, 724 310 962.

**18. Doplnění nabídky**

Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek. Změnu nabídky lze provést pouze tak, že uchazeč vezme zpět již podanou nabídku, změnu do ní zapracuje a nabídku znovu podá ve lhůtě pro podání nabídek. Po skončení této lhůty nebudou přijaty žádné změny nebo doplnění nabídek.

**19. Přílohy zadání výběrového řízení**

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o zachování důvěrnosti

Příloha č. 2 – projektová dokumentace „Regenerace areálu KRPA FORM, a.s. – Bourací práce

Příloha č. 3 - „895-17 - Regenerace areálu KRPA FORM, bourací práce [zadání].xls“

V Dolní Branné, dne 17. 7. 2020

 Ing. Lenka Janků

 Předseda představenstva

**Příloha č. 1 Čestné prohlášení o zachování důvěrnosti**

**Čestné prohlášení o zachování důvěrnosti**

Tímto čestně prohlašujeme, že zachováme důvěrnost informací sdělených v rámci výběrového řízení „**Regenerace areálu KRPA FORM, a.s. – bourací práce**“.,“ vyhlášeném společností KRPA Form, a.s., Dolní Branná č.p. 122, Dolní Branná

**Jméno a adresa společnosti:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**V ……………………….**

**Dne: ………………………..**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Jméno a podpis statutárního zástupce společnosti**